

外貿協會台北國際會議中心

大會堂活動行動不便人士暨輪椅友善席安排確認書

本公司(承租單位)_____於民國 年 月 日
至 年 月 日期間租用外貿協會台北國際會議中心大會堂
舉辦_____活動，為妥善照護行動不便人士
與使用輪椅之觀眾，已安排_____(區域，共 座位)
作為友善席，現場並將派_____(連絡手機：)
駐守於1樓大廳報到台就近安排引導行動不便觀眾座次並派
員負責接送，若因本公司未善盡前述職責致貴中心需派遣警
衛人力代為執行，本公司同意以新台幣 5,000 元/場次計收服
務費用。

此致

中華民國對外貿易展協會

承租單位：

負責人：

統一編號：

中 華 民 國 年 月 日